

«УТВЕРЖДАЮ»
Управляющий
ООО «Санаторий «Лесной»
ИП Жуков А.Л.
« 07 » апреля 2026 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕТСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ
на базе ООО «Санаторий «Лесной»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования детского оздоровительного лагеря на базе ООО «Санаторий «Лесной» (далее – ДОЛ).

1.2. ДОЛ является организацией отдыха и оздоровления детей в возрасте от 7 до 17 лет включительно.

1.3. В своей деятельности ДОЛ руководствуется:

1.3.1. Конвенцией ООН о правах ребенка.

1.3.2. Семейным кодексом РФ.

1.3.3. Декларацией прав ребенка.

1.3.4. Типовым положением о детском оздоровительном лагере (министерство здравоохранения и социального развития РФ письмо от 14 ноября 2011 года N 18-2/10/1-7164).

1.3.5. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №656 от 13 июля 2017 года «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления».

1.3.6. Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации N 327н от 13 июня 2018 г. «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха»

1.3.7. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №209 от 17 марта 2025 года «Об утверждении федеральной программы воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления и календарного плана воспитательной работы».

1.3.8. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №201 «Об утверждении примерной структуры официального сайта организации отдыха детей и их оздоровления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формата предоставления информации».

1.3.9. «ГОСТ Р 52887-2018. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 31.07.2018 N 444-ст)»

Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.3.10. Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.3.11. Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

1.3.12. Федеральным законом от 23.02.2013 г. № 15 -ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».

1.3.13. Федеральным законом от 24.07.1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.3.14. Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

1.3.15. СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.3.16. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

1.3.17. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

1.3.18. СанПин 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг».

1.3.19. Региональными постановлениями и приказами.

1.3.20. Приказами руководителя организации и уставом.

1.4. Предметом деятельности ДОЛ является организация и проведение мероприятий, направленных на отдых, оздоровление и развитие детей.

1.5. Основной **целью** ДОЛ, является обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей.

1.6. Основными **задачами** ДОЛ являются:

1.6.1. Организация содержательного досуга детей разнообразного по форме и содержанию.

1.6.2. Сохранение и укрепление здоровья детей, его восстановление после перенесенных заболеваний, предупреждение развития хронических форм, повышение функциональных возможностей растущего организма, снижение детской заболеваемости.

1.6.3. Создание необходимых условий для личностного, творческого духовно-нравственного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, расширения и углубления знаний в окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, формирования и развития, позитивной мотивации здорового образа жизни.

1.6.4. Организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды.

1.6.5. Воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма.

1.6.6. Формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей.

1.6.7. Привлечение детей к исторической, краеведческой, физкультурно-спортивной, военно-патриотической и иной другой деятельности.

1.6.8. Формирование осознанной потребности в систематическом физическом совершенствовании, повышение интереса к здоровому образу жизни.

1.6.9. Развитие гармоничной творческой личности, духовных качеств, расширение кругозора.

1.6.10. Формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей.

1.7. Содержание, формы, методы, работы ДОЛ, включая длительность пребывания в нем детей, определяются программой по организации отдыха детей и их оздоровления в условиях Детского лагеря, разработанной на основе Федеральной программы воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления и календарного плана, воспитательной работы, утверждённой приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2025 года №209.

1.8. С учётом интересов детей и их родителей (законных представителей) в Детском лагере возможна организация профильных смен, отрядов, групп, объединений детей, в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно - оздоровительном, туристическом, краеведческом и другом направлении деятельности.

1.9. ДОЛ имеет официальный сайт, структура которого разработана в соответствии с примерной структурой официального сайта организации отдыха детей и их оздоровления в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и формат предоставления информации, утвержденной приказом Министерства просвещения российской Федерации №201 от 14 марта 2025 года.

1.10. ДОЛ с круглосуточным пребыванием детей, организуется на базе ООО «Санаторий «Лесной», располагается по адресу Россия, Орловская область, м.о. Орловский, ул.Раздольная зд. 85. и имеет следующую материально- техническую базу, соответствующую санитарным правилам и нормам:

1.10.5. Озелененная территория с прогулочными аллеями и местами отдыха, имеющая ограждение по всему периметру, охраняемая круглосуточной физической охраной.

1.10.6. Контрольно – пропускной пункт.

1.10.7. Наружное электрическое освещение и система видеонаблюдения.

1.10.8. Два корпуса, объединенных между собой отапливаемым переходом.

1.10.9. Спальные комнаты трех- и четырехместного расселения со всеми удобствами.

1.10.10. Медицинский блок, включающий в себя: кабинеты врачей, процедурный кабинет, пост медицинской сестры, два отдельных изолятора (для капельных и кишечных инфекций), физиотерапевтический, массажный кабинеты, зал ЛФК, ингаляций, водолечебницу, спелеоклиматическую камеру (соляная комната), закрытый бассейн размером 5мX10м, кабинеты функциональной диагностики и гипокситерапии «Горный воздух».

1.10.11. Столовая на 125 мест, где организуется пятиразовое питание.

1.10.12. Буфет.

1.10.13. Гардероб для верхней одежды.

1.10.14. Бильярдная комната.

1.10.15. Комната для организации досуговой деятельности.

1.10.16. Комнаты для хранения личных сумок (камера хранения), оборудованные стеллажами.

1.10.17. Библиотека.

1.10.18. Методический кабинет.

1.10.19. Танцевальный класс.

1.10.20. Корпус для организации досуга (летний актовый зал) оснащенный музыкальной и видео аппаратурой.

1.10.21. Костюмерная комната.

- 1.10.22. Оборудованные современные спортивные площадки (футбольное, волейбольное, баскетбольное поля).
- 1.10.23. Площадка для игры в пляжный волейбол.
- 1.10.24. Крытая площадка для настольного тенниса.
- 1.10.25. Тир для пневматического оружия.
- 1.10.26. Большая открытая эстрада.
- 1.10.27. Малая открытая эстрада.

2. Организация деятельности лагеря.

2.1. Деятельность ДОЛ осуществляется на основании:

- 2.1.1. Устава организации.
- 2.1.2. Медицинской лицензии.
- 2.1.3. Санитарно – эпидемиологического заключения.
- 2.1.4. Реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Орловской области.
- 2.1.5. Положения о детском оздоровительном лагере.

2.2. При организации ДОЛ созданы условия для занятий физической культурой и спортом, а также проведения культурно-массовых мероприятий.

2.3. Здания, строения, сооружения, помещения, оборудование и иное имущество, используемое для осуществления деятельности ДОЛ, соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, на основании Санитарно-эпидемиологического заключения, выдаваемого ежегодно перед началом летней оздоровительной кампании.

2.4. В соответствии с требованиями противопожарной безопасности помещения Детского лагеря обеспечены первичными средствами пожаротушения в полном объеме (огнетушители, пожарные краны и т.п.), установлена система противопожарной сигнализации, система оповещения и управления эвакуации (СОУЭ), установлена система вывода сигнала на пульт 01 диспетчера ГУ МЧС России по Орловской области.

2.5. В соответствии с требованиями антитеррористической безопасности по всему периметру ДОЛ установлен забор, территория оснащена камерами видеонаблюдения, въезд на территорию оборудован откатными автоматическими воротами и шлагбаумом с системой распознавания автомобильных номеров, оборудован КПП с турникетом, где на время функционирования детского оздоровительного лагеря, работает физическая охрана ЧОП АСТ «Флагман», так же имеется тревожная кнопка.

2.6. Организация питания детей осуществляется в собственной столовой, оборудованной мебелью, соответствующей требованиям санитарных правил и норм. Меню составляется на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов пищевых продуктов для организации питания детей, утверждается руководством лагеря.

2.7. Для детей организован круглосуточный питьевой режим, с достаточным количеством одноразовой посуды.

2.8. Оказание медицинской помощи детям в ДОЛ осуществляется медицинскими работниками Организации в соответствии с Законодательством РФ об охране здоровья граждан.

2.9. Ведение медицинской деятельности, осуществляется на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности, в которую включена услуга по специальности «педиатрия».

2.10. Дополнительные медицинские услуги для детей отдыхающих в ДОЛ отпускаются в соответствии с прейскурантом цен Организации, после консультации врача.

2.11. В ДОЛ имеются все необходимые помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

2.12. Проживание детей ДОЛ, осуществляется в соответствии с требованиями санитарных правил и норм. Спальные номера блочного типа, по 2 комнаты в каждом номере, обеспечены кроватями, тумбочками, шкафами, полками для хранения обуви. Душ и туалет отдельные оборудованы в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Для хранения крупногабаритных сумок, на этаже расположена камера хранения.

Каждому ребёнку предоставляется:

- комплект постельных принадлежностей (матрац с намотасником, подушка, одеяло, покрывало);
- постельное бельё (наволочка, простыня, пододеяльник);
- 3 полотенца (для лица, ног и банное).

Каждые 7 дней (а также по мере загрязнения) происходит смена постельного белья, намотасников, полотенца.

2.13. Распорядок дня ДОЛ предусматривает:

- 2.13.1. Утренний подъем детей (всех возрастов) не ранее 7 часов
- 2.13.2. Продолжительность ночного сна не менее 9 часов (для детей от 7 до 10 лет не менее 10 часов), дневного сна (отдыха) - не менее 1,5 часа.
- 2.13.3. Питание детей не менее 5 раз (завтрак, обед, полдник, ужин, второй ужин).
- 2.13.4. Проведение утренней зарядки не менее 15 минут;
- 2.13.5. Проведение спортивных и культурно-массовых мероприятий, оздоровительных и закаливающих процедур не менее 2 часов в день.

2.14. Распорядок дня может корректироваться в зависимости от плана воспитательной работы и погодных условий. Для детей 15-17 лет с учетом состояния их здоровья возможна замена дневного сна на тихий отдых (чтение книг, настольные игры).

2.15. Общее руководство ДОЛ осуществляет руководитель детского оздоровительного лагеря.

2. 16. Права и обязанности руководителя детского оздоровительного лагеря определяются в установленном порядке локальными нормативными документами и актами, а также трудовым договором.

2.17. Руководитель детского оздоровительного лагеря:

- 2.17.1. Действует от имени ДОЛ, представляет его во всех учреждениях и организациях.
- 2.17.2. Распоряжается имуществом ДОЛ в пределах прав, предоставленных ему локальными нормативными актами.
- 2.17.3. Несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность ДОЛ, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей.
- 2.17.4. Планирует, организует и контролирует деятельность ДОЛ, отвечает за качество и эффективность его работы.

2.17.5. Несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в ДОЛ, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.

2.17.6. Следит за выполнением требований к санитарному содержанию помещений и территории ДОЛ.

2.17.7. Обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в ДОЛ и о предоставляемых детям услугах.

2.18. Временное замещение должности руководителя детского оздоровительного лагеря во время его отсутствия (отпуск, болезнь и пр.), осуществляет заместитель руководителя ДОЛ.

2.19. К воспитательной деятельности допускаются лица имеющие:

2.19.1. Высшее или среднее профессиональное образование по направлению «Образование и педагогика» без предъявления к стажу работы.

2.19.2. Среднее (полное) общее образование и профессиональную подготовку в области образования и педагогики (имеющие свидетельство, сертификат, удостоверение, о прохождении курсов подготовки вожатых) без предъявления требований к стажу работы.

2.19.3. Личную медицинскую книжку установленного образца, в которую должны быть внесены результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуск к работе.

2.19.4. Справку об отсутствии судимости.

2.19.5. Справку об отсутствии контактов с инфекционными больными (об эпидемиологическом окружении).

2.19.6. Все необходимые документы для трудоустройства: паспорт, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), идентификационный номер налогоплательщика ИНН.

2.20. К воспитательной деятельности не допускаются лица:

2.20.1. Лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда.

2.20.2. Имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности.

2.20.3. Имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления.

2.20.4. Признанные недееспособными в установленном федеральном законом порядке.

2.20.5. Имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в области здравоохранения.

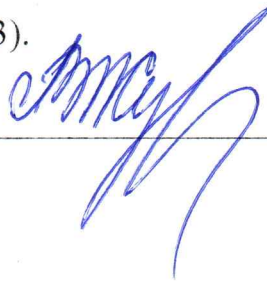
3. Комплектование лагеря.

- 3.1. В Детский лагерь принимаются дети от 7 до 17 лет, комплектуются по отрядам в соответствии с возрастом:
- от 7 до 9 лет – не более 25 детей;
 - от 10 до 14 лет – не более 30 детей;
 - от 15 до 17 лет – не более 25 детей.
- 3.2. Количество отрядов определяется исходя из их предельной наполняемости.
- 3.3. Продолжительность смены в ДОЛ может составлять 21, 14 или 7 дней
- 3.4. Дети зачисляются в детский лагерь на основании:
- 3.3.1. Путевки на ребенка.
 - 3.3.2. Медицинской справки Формы №079/у, заполненной участковым врачом с отметкой результатов анализов и прививок.
 - 3.3.3. Заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребёнка заболевания туберкулёзом, если не проводилась туберкулинодиагностика.
 - 3.3.4. Справки об отсутствии контактов с инфекционными больными.
 - 3.3.5. Копии свидетельства о рождении ребенка (или паспорта).
 - 3.3.6. Копии полиса обязательного медицинского страхования ребенка.
 - 3.3.7. Копии паспорта одного из родителей
 - 3.3.8. Копии СНИЛС ребенка.
 - 3.3.9. Договора об организации отдыха детей и их оздоровления.
- 3.5. В лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний. Включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

4. Приложения к положению.

- 4.1. Распорядок дня (Приложение №1).
- 4.2. Договор об организации отдыха детей и их оздоровления с приложением (Приложение №2):
- 4.2.1. Правила поведения детей и посещающих их родителей (законных представителей) в детском оздоровительном лагере «Лесной» (Приложение №1 к договору);
 - 4.2.2. «Список продуктов, запрещенных и разрешенных для передачи детям, отдыхающим в детском оздоровительном «Лесной» (Приложение №2 к договору);
 - 4.2.3. «Согласие на обработку персональных данных» (Приложение №3 к договору).
 - 4.2.4. «Согласие на фото/ видеосъемку, обработку и публикацию фото- и видеоматериалов с изображением ребенка» (Приложение №4 к договору).
 - 4.2.5. Анкета для родителей, отправляющих ребенка в ДОЛ «Лесной» (Приложение №5 к договору).
- 4.3. Образцы заявлений (Приложение №3).

Заместитель руководителя _____



А.В. Жукова

РАСПОРЯДОК ДНЯ
детского оздоровительного лагеря
организуемого на базе ООО «Санаторий «Лесной»

8.15 — Подъём. Утренний туалет.

8.30 — Зарядка.

9.00 — Завтрак.

9.00 – 17.00 – Медицинские процедуры. Бассейн.

9.00- 13.00 – Творческие мастер-классы.

10.00 – 13.00 – Развлекательные мероприятия.

13.00 – Обед.

14.00 -16.00 – Тихий час.

16.00 – Полдник.

17.00 – Спортивные соревнования, мероприятия.

18.00 – 19.00 - Ужин.

19.30 – Развлекательные мероприятия.

20.30 – Второй ужин.

20.45 - Дисотека. Вечерние огоньки.

21.30 – Вечерний туалет.

22.00 – Отбой.

ДОГОВОР № _____

об организации отдыха детей и их оздоровления

Орловская область

_____ 2026 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Санаторий «Лесной», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице менеджера детского оздоровительного лагеря (ДОЛ) «Лесной» Решиковой Ю. А., действующей на основании дов-ти б/н от 12.01.2026 г., с одной стороны, и _____ (мать) именуемый в дальнейшем «Родитель», ребёнка _____ рождения, с другой стороны, заключили настоящий Договор.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий Договор имеет своей целью определение и регулирование взаимоотношений между «Организацией» и «Родителями» ребенка, возникающих в процессе организации отдыха и оздоровления ребенка.

1.2. «Организация», осуществляя оказание услуг, руководствуется: Конвенцией ООН о правах ребенка, Семейным кодексом РФ, Декларацией прав ребенка, приказом Минздравсоцразвития РФ №363н от 16.04.2012г. «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха», Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 28.12.2016) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», региональными постановлениями и приказами.

1.3. «Организация», осуществляет оказание услуг по организации отдыха детей и их оздоровления на основании:

- устава организации;
- медицинской лицензии;
- санитарно – эпидемиологического заключения;
- реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Орловской области;
- положения о детском оздоровительном лагере;
- программы по организации отдыха и оздоровления детей.

1.4. «Организация» принимает на себя обязательства по оказанию «Родителю» услуг по организации отдыха детей, через оформление путевки, а «Родитель» обязуется оплатить «Организации» стоимость оказанных услуг в порядке и в сроки, которые указаны в настоящем Договоре.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА «ОРГАНИЗАЦИИ»

2.1.«Организация» обязуется:

2.1.1. Зачислить ребенка в отряд по возрасту на основании:

- Путевки на ребенка.
- Медицинской справки Форма №079/у, заполненной участковым врачом с отметкой результатов анализов и прививок.
- Справки об эпидокружении.
- Заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребёнка заболевания туберкулёзом, если не проводилась туберкулинодиагностика.
- Копии свидетельства о рождении ребенка (или паспорта).
- Копии полиса обязательного медицинского страхования ребенка.
- Копии СНИЛС ребенка.
- Копии паспорта одного из родителей.
- Договора об организации отдыха детей и их оздоровления с заполненными приложениями.

2.1.2. Оказывать услуги по отдыху и оздоровлению детей, с привлечением квалифицированных специалистов, имеющих все необходимые документы и допуски к работе в ДОЛ.

2.1.3. Обеспечить соблюдение режима дня и питания, санитарно-эпидемиологических норм и требований, требований пожарной и антитеррористической безопасности.

2.1.4. Обеспечить выполнение основных задач:

- Организация активного, интересного, полноценного, разнообразного по форме и содержанию отдыха и оздоровления детей.
- Организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды.
- Включение детей в физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую деятельность, развитие физических, волевых качеств и ценностей здорового образа жизни.
- Развитие гармоничной творческой личности, духовных качеств, расширение кругозора.
- Воспитание патриотизма, гражданственности, толерантности, коллективизма, уважения к другим культурам.
- Привитие навыков самостоятельности, самообслуживания, адаптация детей к жизни в обществе.

2.1.5. Организовать отдых и оздоровление детей по программе, разработанной на основе Федеральной программы воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления и календарного плана, воспитательной работы, утверждённой приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2025 года №209.

2.1.6. Организовать своевременное информирование родителей (законных представителей) об отдыхе детей, публиковать объявления и информацию на информационных стендах, официальном сайте, а также в социальной сети.

2.2. «Организация» имеет право:

2.2.1. Расторгнуть настоящий договор и отчислить ребенка из «Организации» в следующих случаях:

- По медицинскому заключению о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в «Организации».
- По заявлению родителей.
- При систематическом (более 2-х раз) нарушении ребенком Правил поведения в детском оздоровительном лагере (Приложение №1 к настоящему Договору);

2.2.2. Не передавать ребенка «Родителям» (законным представителям), если есть подозрения в их невменяемости, состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.2.3. Вносить предложения по совершенствованию воспитания в семье.

2.2.4. Вести фото и видеосъемку об отдыхе ребёнка, используя его изображение на общей фотографии, для итогового фильма, газет лагеря и т.п. на основании согласия на фото/видеосъемку, обработку и публикацию фото- и видеоматериалов с изображением ребенка (Приложение №4 к настоящему Договору);

2.2.5. Самостоятельно определять формы, средства, методы воспитания, медицинского обеспечения, мониторинга отдыхающих.

2.2.6. Оказывать услуги по организации досуговой и профилактической работы самостоятельно или привлекать третьих лиц.

2.2.7. Требовать от «Родителя» возмещения ущерба причиненного имуществу «Организации» ребенком.

2.2.8. В случае расторжения Договора по заявлению родителей, денежные средства, уплаченные «Родителем» возвращаются в следующем порядке:

- стоимость путевки возвращается в полном объеме, в случае, если «Родитель» уведомил «Организацию» о невозможности заезда ребенка не позднее, чем за 14 календарных дней до начала заезда;
- возврату подлежит сумма, в которую входит стоимость питания, в случае, если «Родитель» уведомил «Организацию» о невозможности заезда ребёнка менее, чем за 3 дня до начала заезда, оставшиеся денежные средства возврату не подлежат;
- возврату подлежит сумма, в которую входит стоимость питания за неиспользованные дни отдыха, в случае если «Родителем» принято решение о досрочном

отъезде ребенка из «Организации», оставшиеся денежные средства возврату не подлежат;

- полная стоимость путевки возвращается «Родителю», в случае заболевания ребенка, имеющего медицинское заключение;
- денежные средства не возвращаются «Родителю» в полном объеме, если на момент начала действия путёвки «Организация» не была уведомлена о невозможности заезда ребёнка и отсутствии заявления о возврате денежных средств;
- денежные средства, уплаченные «Родителем», не возвращаются, в случае расторжения Договора в одностороннем порядке в части оказания услуг ребенку, совершившему нарушения Правил (Приложение №1 к данному Договору);

2.2.9. «Родитель» несет материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу «Организации» детьми и подростками. Возмещение ущерба, производится Родителем на основании представленного «Организацией» «Акта о причиненном ущербе». «Родитель» обязуется возместить его в полном объеме в течение 10 (десяти) календарных дней с даты причинения ущерба.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА «РОДИТЕЛЯ»

3.1. «Родитель» обязуется:

- 3.1.1. Выполнять условия Договора, с уважением относиться к работникам «Организации».
- 3.1.2. Во время заезда детей в «Организацию», лично передавать своего ребенка представителю «Организации» (вожатому, воспитателю) с регистрацией в «Дневнике отряда», не делегировать эту обязанность посторонним лицам.
- 3.1.3. Письменно проинформировать (Приложение №5 к настоящему Договору Анкета для родителей) представителей «Организации» (вожатых) об особенностях здоровья ребёнка (наличие противопоказаний к спорту, аллергия, перенесенные травмы, хронические заболевания (если такие имеются), увлечениях и т.д.
- 3.1.4. Передавать в «Организацию» ребенка без признаков простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других отдыхающих.
- 3.1.5. Забирать ребёнка на время или на весь период, только после написания соответствующего заявления. В исключительном случае, забирать ребенка имеет право взрослый старше 18 лет на основании доверенности, заверенной нотариусом и при наличии паспорта.
- 3.1.6. Предоставить справку об эпидокружении, если ребенок отсутствовал в «Организации» более двух суток. При этом пройти медосмотр у дежурной медсестры.
- 3.1.7. Осуществлять посещение детей только в установленное время и в установленном месте (см. Приложение №1 к настоящему Договору).
- 3.1.8. Выполнять Правила поведения отдыхающих (Приложение №1 к настоящему Договору) и объяснить их детям накануне заезда в «Организацию».
- 3.1.9. Выполнять требования по ограничению привоза продуктов питания в «Организацию» (Приложения №2, к настоящему Договору).
- 3.1.10. Своевременно разрешать с воспитателями возникшие вопросы, не допуская при этом присутствия детей. Сообщать администрации «Организации» о замеченных нарушениях для их немедленного устранения.

3.2. «Родитель» дает разрешение на обработку персональных данных своих и ребенка, фото и видеосъемку ребенка для исполнения условий Договора (Приложение №3 к Договору).

3.3. Родители имеют право:

- 3.3.1. Знакомиться с ходом и содержанием процесса организации досуговой деятельности.
- 3.3.2. Посещать детей в установленные расписанием дни и часы.
- 3.3.3. Требовать от «Организации» выполнения условий настоящего Договора.
- 3.3.4. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом «Организацию».

4. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость оказания услуг по настоящему Договору (цена Договора) составляет 0,00 (рублей 00 копеек) рублей, НДС не облагается согласно главе 26.2 НК РФ.

4.2. «Родитель» обязуется оплатить цену Договора в полном размере в течение 3 (трех) рабочих дней с даты настоящего Договора.

4.3. Оплата по настоящему Договору осуществляется за наличный расчет в кассу «Организации» или путем безналичного перечисления «Родителем» денежных средств на счет «Организации» на основании выставленного счета на оплату.

4.4. Днем оплаты будет считаться дата оплаты в кассу «Организации» или зачисления денежных средств на расчетный счет «Организации».

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПРИЛОЖЕНИЯ

5.1. Договор вступает в силу с первого дня заезда детей в соответствии со сроками, указанными в путевке ребенка, или до его расторжения по основаниям, предусмотренным п.2.2.1. настоящего Договора.

5.2. Приложения:

№1 Правила поведения детей и посещающих их родителей (законных представителей) в детском оздоровительном лагере «Лесной»;

№2 «Список продуктов, запрещенных и разрешенных для передачи детям, отдыхающим в детском оздоровительном лагере «Лесной»;

№3 «Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных своих и ребенка;

№4 «Согласие на фото/ видеосъемку, обработку и публикацию фото- и видеоматериалов с изображением ребенка».

№5 «Анкета для родителей, отправляющих ребенка в ДОЛ «Лесной».

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. В стоимость путёвки, входит:

- проживание;
- питание (завтрак, обед, полдник, ужин, второй ужин);
- организация досуга (мероприятия, мастер – классы, призы и подарки);
- круглосуточное наблюдение за детьми педагогическим и медицинским персоналом.

6.2. В стоимость путёвки также входит неотложная медицинская помощь.

7. ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН ДОГОВОРА

«Организация»

Общество с ограниченной ответственностью

«Санаторий «Лесной»

Адрес: 302038 Орловская область,
м.о. Орловский, ул. Раздольная зд. 85.

dol.lesnoi-orel.ru

Менеджер детского оздоровительного лагеря

_____/ Рещикова Ю. А.

дов-ти б/н от 12.01.2026 г.

«Родитель»: мать, отец (законный представитель)

ФИО

Паспорт: серия

выдан: код подр. дата выдачи

Дата рождения:

Адрес регистрации:

Телефон

2026 г.

2026 г.

**Правила поведения детей и посещающих их родителей (законных представителей)
в детском оздоровительном лагере «Лесной» (далее «Организация»)**

1. Правила для родителей (законных представителей):

1.1. На основании: ФЗ от 06 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» **вход в «Организацию» посторонних лиц строго воспрещён**, кроме дней и часов установленных руководителем «Организации» для встречи родителей (законных представителей) с детьми.

1.2. Встречи детей с родителями (законными представителями), согласно санитарным правилам СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» проводятся в соответствии с установленным руководителем «Организации» распорядком дня и в специальной зоне.

1.3. **НЕ ДОПУСКАЕТСЯ** пребывание на собственной территории «Организации» посетителей, вне специально установленных мест.

1.4. **ЗАПРЕЩЁН** вход в корпус посторонних лиц, не проживающих в «Организации», и не работающих в нем.

1.5. **ПОСЕЩЕНИЕ ДЕТЕЙ** родителями (законными представителями) разрешено в дни установленные руководителем лагеря для каждой смены с 10.00 до 12.00 и с 16.00 до 18.00, о чем родители будут проинформированы во время заезда детей, а также на официальном сайте.

1.6. **ЗАПРЕЩАЕТСЯ** приводить с собой домашних животных (даже при наличии паспорта животного), курить и распивать алкогольные напитки во время посещения детей родителями (законными представителями).

1.7. **НЕ ДОПУСКАЕТСЯ** заплетение кос на момент заезда, а также **ЗАПРЕЩАЕТСЯ** нахождение в лагере детей с афрокосами, дредами и прочими прическами, препятствующими производить осмотры детей с целью выявления педикулеза, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья (пункт 2.9.5. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»).

Забирать детей из «Организации» по окончании смены или на оставшийся период заезда имеют право только родители (законные представители) при наличии документа, удостоверяющего личность, после написания ими соответствующего заявления. Другие лица могут забрать ребенка только при наличии доверенности от родителей (законных представителей), заверенной нотариусом и при наличии документа, удостоверяющего личность.

2. Отдыхающие ОБЯЗАНЫ:

2.1. Соблюдать режим дня «Организации» и порядок проживания, надлежащее санитарное состояние в корпусах, комнатах и территории «Организации».

2.2. Бережно обращаться с предоставленным им имуществом, спортивным инвентарём.

2.3. Посещать все предложенные мероприятия.

2.4. Строго соблюдать инструкции по технике безопасности, предложенные детям, для обеспечения их безопасного пребывания в организации.

2.5. Соблюдать требования Федерального закона РФ от 23 февраля 2013 года №15 – ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».

2.6. С уважением относиться к работникам «Организации».

3. Отдыхающим ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

3.1. Привозить продукты запрещенные к потреблению (см. список запрещенных продуктов).

3.2. Привозить с собой домашних животных.

3.3. Самовольно, покидать территорию, отлучаться из отряда и игнорировать мероприятия.

3.4. Выходить на балконы, играть на них, перевешиваться через перила.

3.5. Курить и распивать спиртные напитки на территории «Организации».

3.6. Выбрасывать мусор из окон и не в отведенных для этого местах.

3.7. Наносить материальный ущерб имуществу «Организации».

3.8. Использовать в своей речи нецензурную брань и нарушать покой других отдыхающих.

Администрация Организации не принимает на хранение, не несёт ответственности, а также не принимает претензии по вопросам утери или порчи дорогостоящих вещей детей (сотовых телефонов, аудиоплейеров, фотоаппаратов, ноутбуков, планшетов, одежды, украшений и т.п.).

Приложение № 2
к Договору «Об организации отдыха детей и их оздоровления»

**Список продуктов, запрещенных для передачи детям,
отдыхающим в детском оздоровительном лагере «Лесной»**

Руководствуясь пунктом 8.1.9 и приложением №6 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»,
ЗАПРЕЩАЕТСЯ передавать детям продукты, которые не допускаются в питании детей:

1. Сырокопченые мясные гастрономические изделия и колбасы.
2. Блюда, изготовленные из мяса, птицы, рыбы, не прошедшие тепловую обработку.
3. Консервы.
4. **Картофельные и кукурузные чипсы, снеки.**
5. **Жареные в жире (во фритюре) пищевые продукты и кулинарные изделия** (картофель фри, наггетсы, курица, бургеры).
6. Молочная продукция и мороженное на основе растительных жиров.
7. Творожные сырки, изделия творожные.
8. Яйца, сыры.
9. **Кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты).**
10. Квас, компоты, морсы и прочие напитки собственного изготовления.
11. Тонизирующие напитки, в том числе энергетические напитки, алкоголь.
12. **Соки концентрированные, газированные напитки, газированная вода питьевая.**
13. Прочие продукты и блюда:
 - **пищевая продукция домашнего (не промышленного) производства;**
 - пищевые продукты с истекшим сроком годности и признаками недоброкачества;
 - **первые и вторые блюда на основе сухих пищевых концентратов быстрого приготовления;**
 - окрошки и холодные супы;
 - грибы и кулинарные изделия, из них приготовленные;
 - уксус, горчица, хрен, перец острый и другие острые приправы и содержащие их пищевые продукты, включая острые соусы, кетчупы, майонезы и майонезные соусы;
 - плодоовощная продукция с признаками порчи;
 - кофе натуральный;
 - ядра абрикосовой косточки, арахиса;
 - карамель, в том числе леденцовая;
 - продукты, в том числе кондитерские изделия, содержащие алкоголь;
 - жевательная резинка.

**Список продуктов, разрешенных для передачи детям,
отдыхающим в детском оздоровительном лагере «Лесной»**

1. Питьевая (не газированная вода) в бутылках объёмом не более 0.5 л.
2. Сухое печенье (без кремов, джемов, сгущённого молока).
3. Мармелад.
4. Сухари, сушки, баранки.
5. Шоколад 100 гр. (не батончики!!!).
6. Фрукты (яблоко, груша, апельсин, банан) без признаков порчи.
7. Зефир, пастила.

Приложение № 3

к Договору «Об организации отдыха детей и их оздоровления»

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СВОИХ И РЕБЕНКА

Я, нижеподписавшийся (-ая) _____ являясь матерью _____ зарегистрированный(ая) по адресу _____

паспорт серия _____ номер _____ выдан _____

_____ код подр. _____ дата выдачи _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152 -ФЗ, статьи 13 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в РФ" даю ООО «Санаторий «Лесной» (ОГРН 1055742041519, ИНН 5754004937), 302038, Россия, Орловская область, м.о. Орловский, ул. Раздольная, зд. 85, (далее - оператор) согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных представляемого мной ребенка (сына, дочери, опекаемого):

ФИО _____

Документ, удостоверяющий личность ребенка: _____ серия _____

номер _____ кем выдан _____

дата выдачи _____

Адрес: _____

1. Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации, идентификация стороны договора, исполнения договора, в целях установления медицинского диагноза и оказания медицинских услуг по договору, улучшение качества обслуживания клиентов, организации видео наблюдения и контроля доступа в помещения организации.

2. Перечень персональных данных моих/представляемого мной ребенку, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные и/или данные документа, удостоверяющего личность, пол, дату рождения, адрес места жительства, реквизиты полиса ОМС/ДМС, страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС), место работы, учебы, данные о состоянии здоровья, заболеваниях, случаях обращения за медицинской помощью, фотографию ребенка и другую информацию - в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза и оказания медицинских услуг по договору, осуществление иных, связанных с этим мероприятий, номер телефона (стационарный домашний, мобильный), E-mail, лицевой счет, информация о платежах за услуги по заключенному с Оператором договору фотография, видеоизображение.

3. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4. Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной (автоматизированной, не автоматизированной) обработки персональных данных.

5. Сроки обработки и хранения персональных данных:

5.1. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления оператору «__» _____ 202__ г. и до окончания действия договора и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме.

5.2. Персональные данные субъекта подлежат обработке и хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.

/ф.и.о./

«__»
(подпись)

Г.
(дата подписи)

СОГЛАСИЕ**на фото/видеосъемку, обработку и публикацию фото- и видеоматериалов с изображением ребенка.**

Я, нижеподписавшийся (-аяся) _____, являясь матерью
зарегистрированный (ая) по адресу: _____ паспорт серия _____
выдан _____ код подр. _____, дата г. являясь (законным представителем)
несовершеннолетнего, Свид. о рождении серия I-ТД № _____ выдан(о) приходящегося мне сыном,
зарегистрированного по адресу: _____

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, ст. 152.1. «Охрана изображения гражданина» Гражданского кодекса РФ, а также ст. 13 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»:

даю свое согласие на фото и видеосъемку моего ребенка в детском оздоровительном лагере «Лесной» ООО «Санаторий «Лесной» (302038, Орловская область, м.о. Орловский, ул. Раздольная зд. 85) (далее - Оператор).

Я даю согласие на использование фото и видеоматериалов и других личных данных (фамилия, имя) несовершеннолетнего без выплаты вознаграждения исключительно в следующих целях:

- Размещения на официальном сайте детского оздоровительного лагеря «Лесной» <https://lesnoi-orel.ru>;
- Размещение на информационных стендах детского оздоровительного лагеря «Лесной»;
- Передачи фото и видеоматериалов на электронном носителе родителю для дальнейшей обработки по желанию;
- Проведение рекламной, информационной и иной деятельности в ООО «Санаторий «Лесной».

Я информирован(а), что ООО «Санаторий «Лесной» гарантирует обработку фото и видеоматериалов несовершеннолетнего в соответствии с законодательством РФ.

Данное согласие действует до достижения целей обработки фото и видеоматериалов или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

2026 г. _____ / _____ /
Подпись Расшифровка подписи

*Согласно ст. 152.1. «Охрана изображения гражданина» Гражданского кодекса РФ Обнародование и дальнейшее использование изображения гражданина (в том числе его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых он изображен) допускаются только с согласия этого гражданина. Такое согласие не требуется в случаях, когда:

- 1) использование изображения осуществляется в государственных, общественных или иных публичных интересах;
- 2) изображение гражданина получено при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения, или на публичных мероприятиях (собраниях, съездах, конференциях, концертах, представлениях, спортивных соревнованиях и подобных мероприятиях, за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования);
- 3) гражданин позировал за плату.

**Анкета для родителей,
отправляющих ребенка в ДОЛ «Лесной»**

1. Фамилия, имя, отчество ребенка. _____

2. Возраст _____

3. Увлечения _____

4. Занятия спортом _____

5. Что еще Вы считаете необходимым рассказать о своем ребенке (легко ли контактирует со сверстниками, замкнутость, плаксивость, конфликтность, агрессия и др.) _____

6. Хронические заболевания, травмы _____

7. Наличие аллергических реакций на медикаменты, пищевые продукты, пыльцу растений, укусы насекомых и т. д. _____

8. Какие материальные ценности даете ребенку в лагерь (фотоаппарат, телефон, плеер) _____

Дата заполнения _____

Подпись _____

Приложение №3
к положению о детском оздоровительном лагере
на базе ООО «Санаторий «Лесной»

Руководителю ДОЛ «Лесной»

От (ФИО) _____
№ телефона _____

Заявление.

Прошу разрешить отъезд из лагеря моему
ребёнку _____
отряд № _____, комната № _____. С _____ часов _____ минут
_____ до _____ часов _____ минут _____.
число, месяц, год *число, месяц, год*

Принимаю на себя ответственность за жизнь и здоровье ребёнка до
момента передачи воспитателю (вожатому) отряда.

Уведомлен(-на), что возврат денежных средств за время отсутствия
ребёнка не производится.

_____ *Дата* _____ *Подпись родителя*
Согласовано _____
ФИО воспитателя (вожатого), подпись

Руководителю ДОЛ «Лесной»

От (ФИО) _____
№ телефона _____

Заявление.

Прошу разрешить отъезд из лагеря моему
ребёнку _____ отряд № _____, комната № _____.
с _____ до конца смены, по причине _____.
число, месяц, год

Претензий к лагерю не имею/имею(_____
_____).

_____ *Дата* _____ *Подпись родителя*
Согласовано _____
ФИО воспитателя(вожатого), подпись